

*Rappel contexte :*

*L'enquête réalisée en 2019 par AGPM MAÏS SEMENCE confirmait que 39% des multiplicateurs rencontraient des difficultés dans le recrutement des saisonniers castrateurs.*

*Fort de ce constat, l'AGPM MAÏS SEMENCE décide de créer un site internet qui pourra ainsi mettre en relation des futurs candidats et des producteurs de maïs semence.*

<https://job-semences-mais.fr/castration/>

## SOMMAIRE :

Création de votre compte.....	1
Tableau de bord .....	3
1) Création d'une offre .....	4
2) Voir/modifier une offre.....	6
3) Envoyer un mail.....	6
Utilisation depuis smartphone .....	8
Focus candidat .....	9
Supports mis à disposition .....	10

## Création de votre compte

Pour publier une offre sur le site, la création d'un compte est obligatoire. Pour ce faire, il faut vous rendre sur le bouton « JE SUIS AGRICULTEUR JE RECRUTE ».



Cette création de compte est rapide et simple. Il faut renseigner obligatoirement les informations demandées sur la partie droite du formulaire « créer votre compte », à savoir : votre adresse mail, un



AGPM  
MAÏS SEMENCE  
maizEUROP

mot de passe, votre nom et prénom, raison sociale de l'entreprise, l'adresse de l'exploitation et votre numéro de téléphone puis enregistrer.

A l'issue de la création de votre compte, vous recevrez un mail confirmant votre inscription (mail informatif qui ne nécessite aucune action de votre part).

The screenshot shows the 'JE RECRUTE' registration page. At the top, there are navigation tabs: 'CASTRATION V INSPECTION DES CULTURES', 'LE JOB QUI SOMMES NOUS?', 'JE SUIS SAISONNIER JE POSTULE', and 'JE SUIS AGRICULTEUR JE RECRUTE'. The main heading is 'JE RECRUTE' with a magnifying glass icon. Below it, a sub-heading asks: 'Vous êtes agriculteur-multiplicateur et vous cherchez des saisonniers pour la castration de vos maïs ? L'AGPM vous accompagne en vous mettant en relation avec des saisonniers castreurs en recherche d'emploi au plus près de chez vous !'. A red arrow points to the 'CRÉER VOTRE COMPTE' section. The page is divided into two columns: 'IDENTIFIEZ-VOUS' and 'CRÉER VOTRE COMPTE'. The 'IDENTIFIEZ-VOUS' column contains fields for 'E-mail', 'Mot de passe', and 'Mot de passe oublié ? Récupérer mon mot de passe', along with a 'Se souvenir de moi' checkbox and a 'CONNEXION' button. The 'CRÉER VOTRE COMPTE' column contains fields for 'Adresse e-mail\*', 'Mot de passe\*', 'Confirmation de mot de passe\*', 'RENSEIGNEMENTS DES DONNÉES GÉNÉRALES D'IDENTITÉ' (Nom\*, Prénom\*, Raison sociale de l'entreprise\*), 'Adresse\*' (with a placeholder 'Entrez votre adresse ici' and a close icon), and 'Numéro de téléphone (portable)\*'. An 'ENREGISTRER' button is at the bottom right.

Une fois votre compte créé, vous pourrez vous identifier via la partie gauche du formulaire « identifiez-vous ».

This screenshot is identical to the one above, showing the 'JE RECRUTE' registration page. However, a red arrow points to the 'IDENTIFIEZ-VOUS' section on the left side of the form.



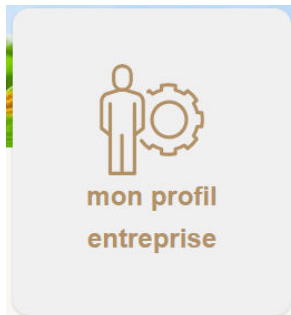
Si vous le souhaitez, vous pouvez cliquer sur « se souvenir de moi » pour enregistrer vos identifiants et mot de passe lors d'une prochaine connexion. Si oubli du mot de passe, vous aurez la possibilité d'en créer un nouveau en cliquant sur « récupérer mon mot de passe ».

## Tableau de bord

Après création de votre compte, vous pouvez maintenant accéder directement à votre tableau de bord.



Deux boutons sont présents : mes **candidatures** et mon **profil entreprise**.



Le bouton « mon profil entreprise » vous permettra :

- De modifier si nécessaire votre mot de passe ou renseignements des données générales d'identité.
- De gérer vos droits de notifications et d'affichage de votre téléphone portable.



Le bouton « mes candidatures » vous permettra :

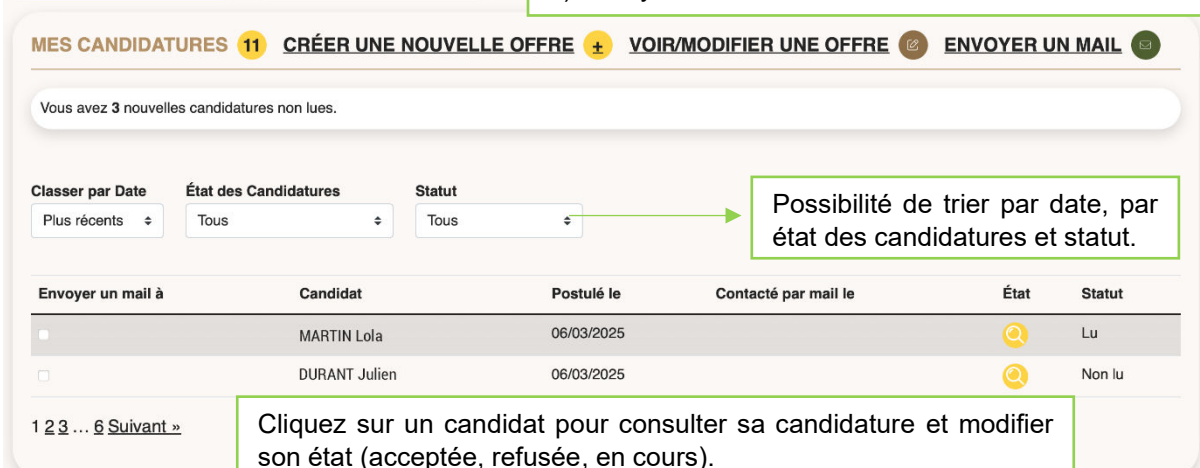
- De consulter et trier les candidatures reçues
- Créer une nouvelle offre
- Voir/modifier une offre déjà postée sur le site
- Envoyer des mails à un ou plusieurs candidats

### Fonctionnalités détaillées bouton « mes candidatures »



#### 3 actions possibles :

- 1) Créer une nouvelle offre
- 2) Voir/modifier une offre
- 3) Envoyer un mail



MES CANDIDATURES 11 CRÉER UNE NOUVELLE OFFRE + VOIR/MODIFIER UNE OFFRE ENVOYER UN MAIL

Vous avez 3 nouvelles candidatures non lues.

Classer par Date: Plus récents | État des Candidatures: Tous | Statut: Tous

Envoyer un mail à	Candidat	Postulé le	Contacté par mail le	État	Statut
<input type="checkbox"/>	MARTIN Lola	06/03/2025			Lu
<input type="checkbox"/>	DURANT Julien	06/03/2025			Non lu

1 2 3 ... 6 Suivant >>

Cliquez sur un candidat pour consulter sa candidature et modifier son état (acceptée, refusée, en cours).





### Rémunération proposée\*

A remplir par le producteur

### REPAS

- A la charge de l'employeur
- A la charge du salarié

Case à cocher

### HÉBERGEMENT

- Pas d'hébergement proposé
- Hébergement possible sur l'exploitation
- Accueil possible de véhicules aménagés sur l'exploitation
- Hébergement possible à proximité de l'exploitation

Case à cocher  
Filtre possible sur ce critère par le candidat lors de sa recherche via la carte.



### PROFIL RECHERCHÉ

#### COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

sérieux, motivé, ponctuel, à l'aise avec le travail physique en plein air, sociable etc.

A remplir par le producteur. Le texte inscrit est un exemple.

#### EXPÉRIENCE DEMANDÉE\*

- REQUISE
- INDIFFÉRENT

Case à cocher



### PRISE DE CONTACT

En publiant cette offre, vous serez notifié par mail dès lors que vous aurez reçu une nouvelle demande de candidature.

#### Adresse mail du producteur

nicolas.dupont@eidupont.com

Adresse mail obligatoire

- J'accepte d'être contacté directement par téléphone par le candidat

0608080808

Choix de faire apparaître ou non votre numéro téléphone sur l'offre

#### Activer l'offre

- Oui, cette offre est active  
Décochez ce bouton pour désactiver cette offre

A cocher pour rendre l'offre active et disponible sur la carte.

CRÉER L'OFFRE

Retour au tableau de bord

Cliquer sur « CRÉER L'OFFRE » une fois toutes les informations complétées.

## 2) Voir/modifier une offre



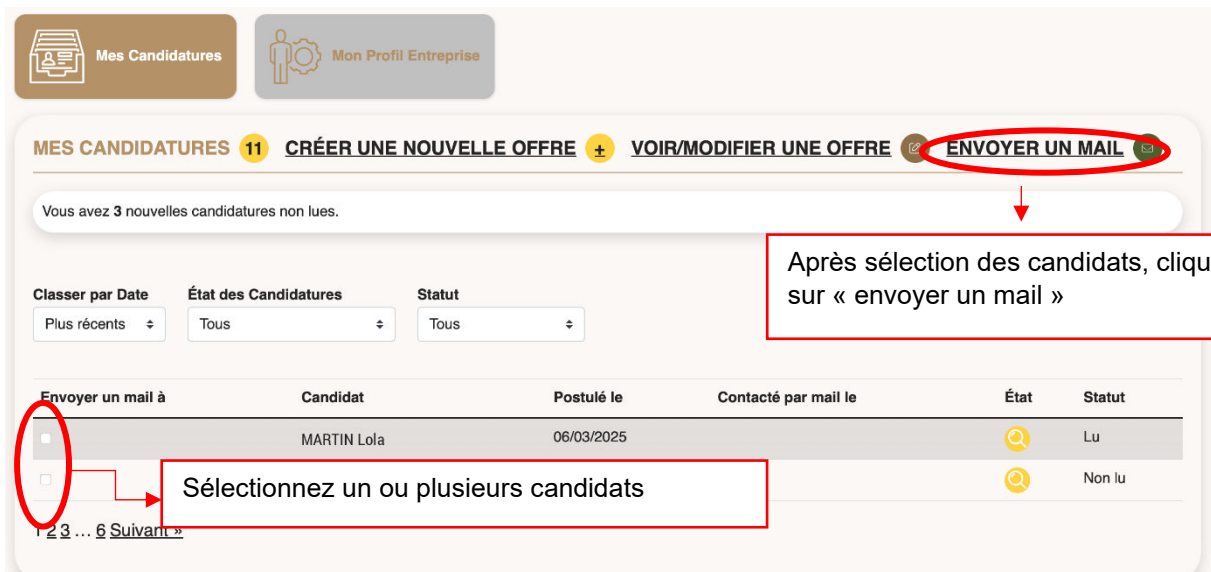
Cet onglet vous permettra de gérer les offres déjà publiées sur le site. Il sera possible de modifier l'offre, la supprimer ou tout simplement la désactiver.



Si vous désactivez l'offre, il ne sera plus possible d'avoir accès à vos candidatures via votre tableau de bord.

## 3) Envoyer un mail

Depuis votre tableau de bord, il est possible d'envoyer un mail à un ou plusieurs candidats. Pour cela, il faut sélectionner les candidats via le tableau de bord en cochant les personnes souhaitées dans la colonne « envoyer un mail à » puis cliquer sur « envoyer un mail ».



Mes Candidatures Mon Profil Entreprise

MES CANDIDATURES 11 CRÉER UNE NOUVELLE OFFRE VOIR/MODIFIER UNE OFFRE **ENVOYER UN MAIL**

Vous avez 3 nouvelles candidatures non lues.

Classer par Date Plus récents État des Candidatures Tous Statut Tous

Envoyer un mail à	Candidat	Postulé le	Contacté par mail le	État	Statut
<input type="checkbox"/>	MARTIN Lola	06/03/2025			Lu
<input type="checkbox"/>					Non lu

1 2 3 ... 6 Suivant »

Sélectionnez un ou plusieurs candidats

Après sélection des candidats, cliquer sur « envoyer un mail »

La fenêtre ci-dessous apparaît à l'écran.

MES CANDIDATURES 11 CRÉER UNE NOUVELLE OFFRE VOIR/MODIFIER UNE OFFRE ENVOYER UN MAIL

Vous avez 3 nouvelles candidatures non lues.

Vous trouverez ci-dessous une proposition de mail type pour envoyer une réponse groupée aux candidats pré-sélectionnés dans votre tableau de bord. Vous pouvez modifier/compléter ce mail selon vos besoins. Les champs entre crochets sont à sélectionner et les données se rempliront automatiquement lors de l'envoi des mails.

**Objet du mail**  
Réponse candidature job {{{ titreAnnonce }}}

**Destinataires sélectionnés**  
 MARTIN Lola  DURANT Julien

**Proposition de mail type**  
Liste des champs automatiques à sélectionner pour compléter  
{{{ titreAnnonce }}} {{{ prenomCandidat }}} {{{ nomCandidat }}} {{{ prenomRecruteur }}} {{{ nomRecruteur }}}

Bonjour {{{ prenomCandidat }}} {{{ nomCandidat }}},

Je vous remercie de l'intérêt porté à l'offre {{{ titreAnnonce }}} à laquelle vous avez postulé via le site job semences maïs. Je vous informe que j'ai retenu votre candidature. Je vous recontacterai prochainement pour finaliser le recrutement et convenir des modalités pratiques.

Cordialement,

{{{ prenomRecruteur }}} {{{ nomRecruteur }}}

Envoyer Fermer

Objet qui apparaîtra dans le mail reçu par le candidat. Possibilité de le modifier si vous le souhaitez.

Destinataires sélectionnés lors de l'étape précédente. Vous pouvez encore à ce stade décocher un candidat.

Ceci est une proposition de mail type. Vous pouvez le modifier à votre convenance.

Lorsque le mail est prêt, cliquez sur envoyer.

Toutes les informations entre crochets dans le mail type sont des champs automatiques qui se rempliront lors de l'envoi des mails.

Après l'envoi du mail, celui-ci n'est pas archivé. Par conséquent, il n'est pas possible de consulter un historique des mails. Seule la date d'envoi est indiquée sur le tableau de bord.

Envoyer un mail à	Candidat	Postulé le	Contacté par mail le	État	Statut
<input checked="" type="checkbox"/>	MARTIN Lola	06/03/2025			Lu
<input type="checkbox"/>	DURANT Julien	06/03/2025			Non lu

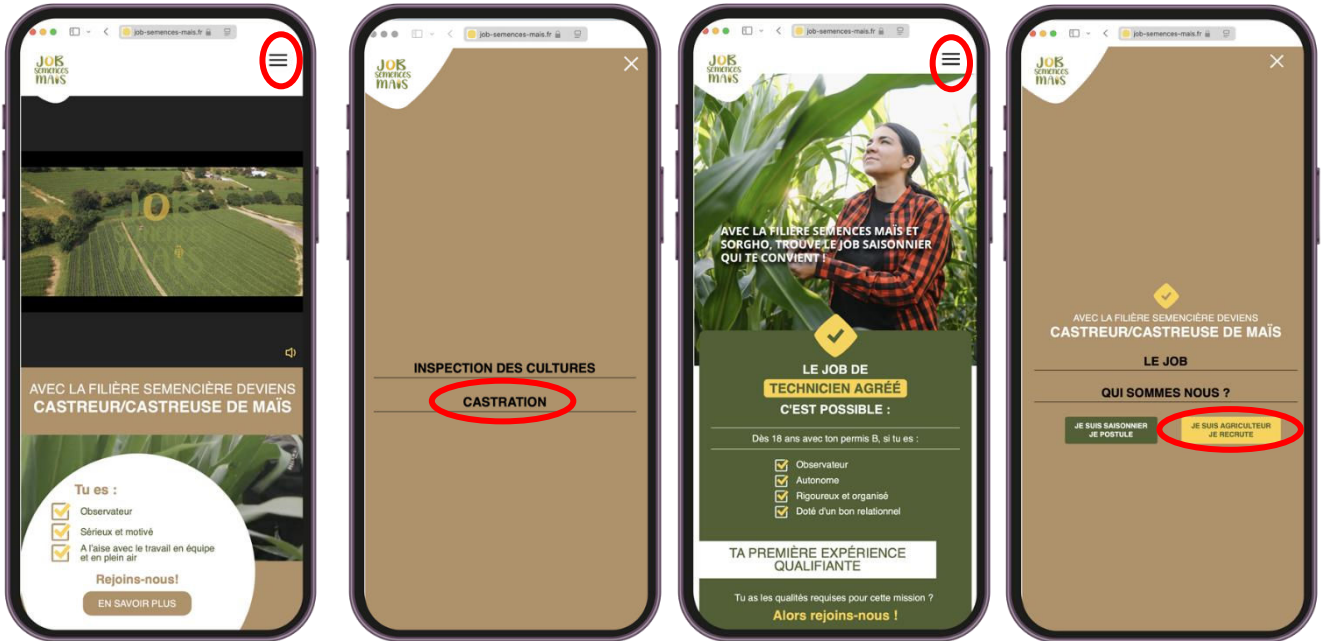
1 2 3 ... 6 Suivant >

La date d'envoi du mail s'affichera dans cette colonne de votre tableau de bord

## Utilisation depuis smartphone

L'accès à votre bouton « JE SUIS AGRICULTEUR JE RECRUTE » est différent depuis un smartphone.

Vous trouverez ci-dessous la marche à suivre pour accéder à ce bouton.

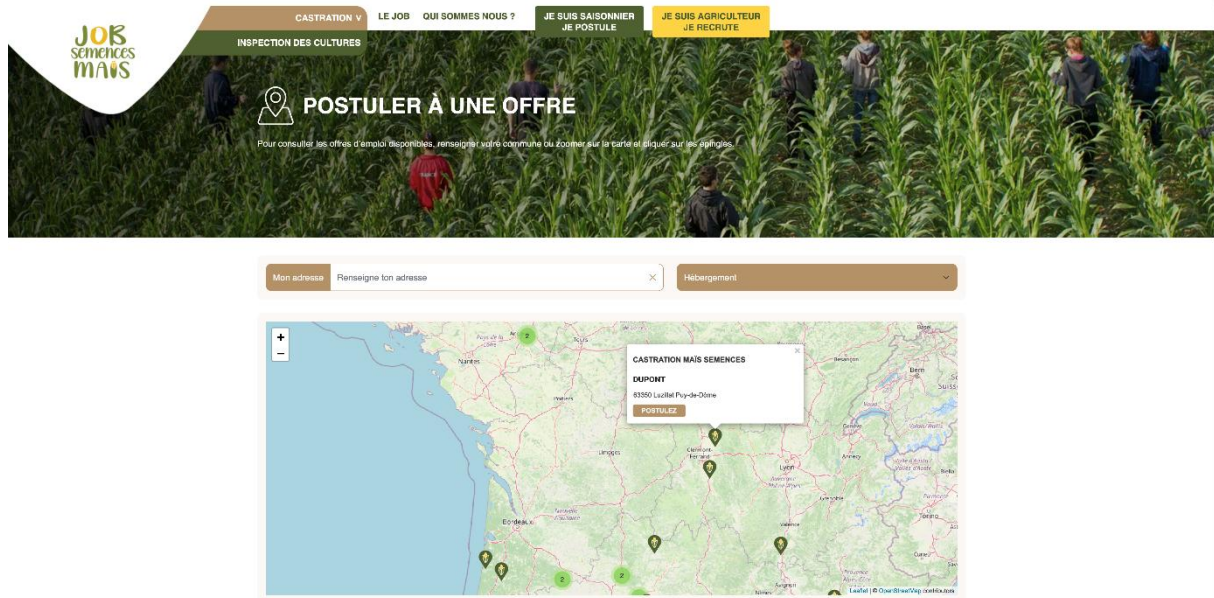






## Focus candidat

Pour postuler à une offre, le candidat utilisera un système de géolocalisation avec la carte présente sur l'onglet « JE SUIS SAISONNIER JE POSTULE ». Le candidat pourra ainsi postuler à une annonce la plus proche de chez lui en zoomant pour retrouver sa commune ou en rentrant une adresse via la cartouche correspondante.



Il lui restera alors à choisir une annonce qui l'intéresse directement sur la carte et cliquer sur « postulez ». Il retrouvera alors l'annonce postée par le producteur et déposera sa candidature. Le formulaire est également simple afin que le candidat puisse rapidement compléter les informations et envoyer sa réponse.

Le candidat recevra un accusé de réception et côté producteur, vous recevrez un mail de notification (si vous avez activé l'option dans votre profil entreprise, [cf. page 3](#)). Vous retrouverez également cette candidature dans votre tableau de bord sur le site.



**En cas de problème et/ou questions, n'hésitez pas à nous en faire part via le module contact sur le site en bas de page.**

## Supports mis à disposition

- Vidéo castration maïs semence : un job d'été à découvrir

<https://www.youtube.com/watch?v=txxLXSjNGQg>

Vidéo expliquant toutes les différentes étapes de la castration du maïs semence.



- Vidéo de présentation site internet job semences maïs

<https://www.youtube.com/watch?v=fZipK3M8HMY>

Vidéo de présentation du site job semences maïs avec les différentes étapes partie producteurs / candidats



Vous retrouverez également toutes ces vidéos sur le site ainsi que différents témoignages en cliquant sur l'onglet le job.

